

UNIVERSITÄT DORTMUND

Diplom-Urkunde

Die Fakultät Bauwesen verleiht

Alexander Johannes Theodor Bruns

geboren am **09. Februar 1976**

in **Arnsberg/Neheim**

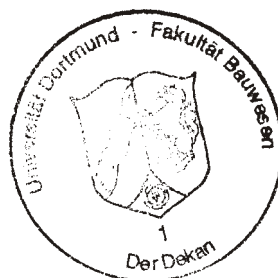
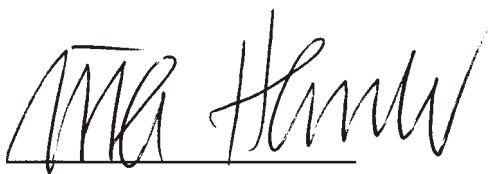
nach erfolgreichem Abschluss der Diplomprüfung im Studiengang Bauingenieurwesen

am 01. Dezember 2004 den akademischen Grad

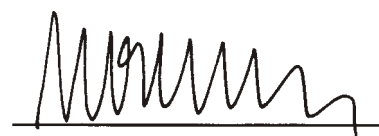
Diplom-Ingenieur (Dipl.-Ing.)

Dortmund, den 01. Dezember 2004

Die Dekanin
der Fakultät
Bauwesen



Der Vorsitzende
des Prüfungsausschusses
der Fakultät
Bauwesen



Nachname: Bruns

Vorname: Alexander Johannes Theodor Matrikel-Nr.: 61308

Prüfungsfächer/ Studienelemente, Inhalte	Prozent-Punkte	Gewichtung	Fachnote
4000 Baubetrieb -Klausur- Gesamtnote Baubetrieb	100	2	3,7 ausreichend ausreichend
4100 Baugrund-Grundbau -Klausur- Gesamtnote Baugrund-Grundbau	100	3	2,0 gut gut
4200 Baumechnik/ Statik -Klausur- Gesamtnote Baumechanik/ Statik	100	3	3,7 ausreichend ausreichend
4300 Bauwirtschaft -Klausur- Gesamtnote Bauwirtschaft	100	2	3,0 befriedigend befriedigend
4400 Beton- und Stahlbetonbau -Klausur- Gesamtnote Beton- und Stahlbetonbau	100	3	2,7 befriedigend befriedigend
4500 Numerische Methoden -Klausur- Gesamtnote Numerische Methoden	100	2	1,0 sehr gut sehr gut
4600 Stahlbau -Klausur- Gesamtnote Stahlbau	100	3	3,7 ausreichend ausreichend
4700 Tragkonstruktionen -mdl. Prüfung- Gesamtnote Tragkonstruktionen	100	3	3,3 befriedigend befriedigend
4800 Projekt 2 - Koordin. Tragwerk/Entwurf	25	2,5	1,3 sehr gut
4900 - Tragwerksplanung-	50		1,3 sehr gut
5000 - Baubetrieb-	15		2,7 befriedigend
5100 - Tech. Gebäudeausrüstung-	10		1,7 gut
5200 Gesamtnote Projekt 2			1,5 sehr gut
5300 Projekt 3 - Koordin. Tragwerk/Gestaltung-	40	4	4,0 ausreichend
5400 - Tragwerksplanung-	60		4,0 ausreichend
5500 Gesamtnote Projekt 3			4,0 ausreichend
5600 Techn. Gebäudeausrüstung -mdl. Prüfung- Gesamtnote Techn. Gebäudeausrüstung	100	2	3,0 befriedigend befriedigend
5700 Ing. Holzbau -Klausur- Gesamtnote Ing. Holzbau	100	2	1,7 gut gut
5800 Städtebau -Klausur- Gesamtnote Städtebau	100	1	nicht erforderlich
5900 Stahlbetonbau-Experimente Gesamtnote Wahlpflichtfach 1	100	1	2,0 gut gut
6000 Stahlbetonbau-Vertiefung I Gesamtnote Wahlpflichtfach 2	100	1	2,0 gut gut
6100 Baubetrieb Sondergeb. I Gesamtnote Wahlpflichtfach 3	100	1	1,3 sehr gut sehr gut
6200 Bodenmechanisches Prakt. Gesamtnote Wahlpflichtfach 4	100	1	1,0 sehr gut sehr gut
6300 Zusatzfach Gesamtnote Zusatzfach	100		siehe unten
6400 Diplomarbeit Gesamtnote Diplomarbeit	100	6	1,0 sehr gut sehr gut
Gesamtnote der Diplomprüfung		42,5	2,4 gut

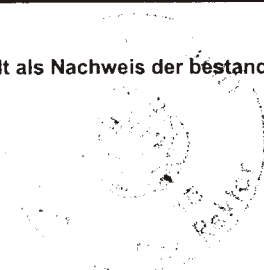
Zusatzfächer:

6500 Arbeitssicherheit 3,0

Diese Bescheinigung gilt als Nachweis der bestandenen Diplomprüfung

Im Auftrag

(Hüsing)



UNIVERSITÄT DORTMUND
FAKULTÄT BAUWESEN

ZEUGNIS
über die
DIPLOMPRÜFUNG

Alexander Johannes Theodor Bruns

geboren am **09. Februar 1976**

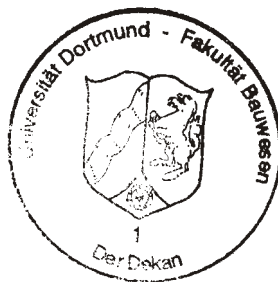
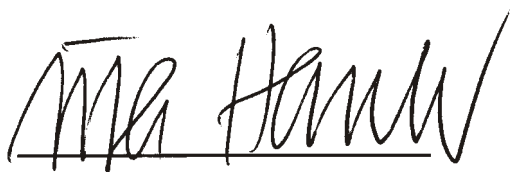
in **Arnsberg/Neheim**

hat die Diplomprüfung der Fakultät Bauwesen gemäß der Prüfungsordnung vom
01.10.1998, zuletzt geändert am 09.07.2004, im Studiengang Bauingenieurwesen in der
Studienrichtung Konstruktiver Ingenieurbau abgelegt.

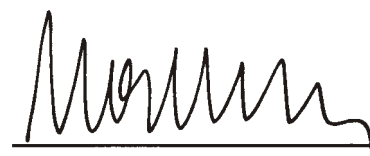
Gesamtnote **gut**

Dortmund, den 01. Dezember 2004

Die Dekanin
der Fakultät
Bauwesen



Der Vorsitzende
des Prüfungsausschusses
der Fakultät
Bauwesen



Name Alexander Johannes Theodor Bruns

geboren am 09. Februar 1976

Ergebnisse der Diplomprüfung:

Fachnote

Prüfungsfächer

Baubetrieb	ausreichend
Baugrund - Grundbau	gut
Baumechanik/Statik	ausreichend
Bauwirtschaft	befriedigend
Beton- und Stahlbetonbau	befriedigend
Numerische Methoden	sehr gut
Stahlbau	ausreichend
Tragkonstruktionen	befriedigend

Projekt 2	
Feuerwehr- und Rettungszentrum Bochum Mitte	sehr gut

Projekt 3	ausreichend
-----------	-------------

Technische Gebäudeausrüstung	befriedigend
Ingenieurholzbau	gut

Wahlpflichtfächer

Stahlbetonbau-Experimente	gut
Stahlbetonbau-Vertiefung I	gut
Baubetrieb Sondergebiete I	sehr gut
Bodenmechanisches Praktikum	sehr gut

Zusatzfach

Arbeitssicherheit	befriedigend
-------------------	--------------

Diplomarbeit

Numerische Untersuchung zum Tragverhalten von dünnwandigen, zylindrischen, zellulären Strukturen unter axialer Belastung	sehr gut
--	----------

UNIVERSITÄT DORTMUND
FAKULTÄT BAUWESEN

ZEUGNIS
über die
DIPLOM-VORPRÜFUNG

Alexander Bruns

geboren am 09. Februar 1976

in Arnsberg / Neheim

hat die Diplom-Vorprüfung der Fakultät Bauwesen gemäß der Prüfungsordnung vom
30.01.1990 (zuletzt geändert am 16.07.1992) im Studiengang Bauingenieurwesen abgelegt.

Gesamtnote befriedigend

Dortmund, den 05. April 2000



Der Vorsitzende
des Prüfungsausschusses
der Fakultät
Bauwesen

Name Alexander Bruns

geboren am 09. Februar 1976

Ergebnisse der Diplom-Vorprüfung:

Baubetrieb	befriedigend
Baumechanik/Statik	befriedigend
Bauphysik und Baustoffkunde	ausreichend
Beton- und Stahlbetonbau	ausreichend
Geschichte der Baukunst	gut
Grundlagen der Gestaltung	befriedigend
Grundlagen des Konstruierens	gut
Mathematische Methoden im Bauwesen	befriedigend
Computerorientierte Methoden im Bauwesen	gut
Stahlbau	ausreichend
Vermessungskunde	gut

Der Vorsitzende des
Prüfungsausschusses
der Fakultät Bauwesen
-Zentrales Prüfungsamt-

Name: Bruns

Vorname: Alexander

Matrikel-Nr.: 61308

Prüfungsfächer/ Studienelemente, Inhalte	Punkte gem. DPO		Gewichtung	Fachnote
1100 Baubetrieb	80			3,7 ausreichend
1110 Baubetrieb/Übung im Proj.	10			1,7 gut
1120 Baubetrieb/Übung	10			1,3 sehr gut
1121 Gesamtnote Baubetrieb			2	3,2 befriedigend
1200 Baumechanik/Statik	60			4,0 ausreichend
1210 Baumechanik/Übung	40			2,7 befriedigend
1211 Gesamtnote Baumechanik			5	3,4 befriedigend
1300 Bauphysik	40			4,0 ausreichend
1310 Bauphysik/Übung	10			2,0 gut
1320 Baustoffkunde	50			3,7 ausreichend
1321 Gesamtnote Bauphysik/Baustoffk.			2	3,6 ausreichend
1400 Beton/Stahlbetonbau	80			4,0 ausreichend
1410 Beton/Stahlbetonbau/Übung	20			2,7 befriedigend
1411 Gesamtnote Betonbau			2	3,7 ausreichend
1500 Baugeschichte	100			2,3 gut
Gesamtnote Baugeschichte			1	2,3 gut
1600 Grundlagen der Gestaltung	85			3,3 befriedigend
1610 Darstellungsmethoden	15			2,7 befriedigend
1611 Gesamtnote Gestaltung			2	3,2 befriedigend
1700 Tragkonstruktionen	35			2,0 gut
1710 Tragkonstruktionen/ÜiP	30			1,3 sehr gut
1720 Baukonstruktion	10			1,3 sehr gut
1730 Baukonstruktion/mdl. Prüf	25			3,7 ausreichend
1731 Gesamtnote TK/Bauko			3	2,1 gut
1800 Mathematische Methoden 1	50			4,0 ausreichend
1810 Mathematische Methoden 2	50			2,3 gut
1811 Gesamtnote Mathematische Meth.			3	3,1 befriedigend
1820 Computerorient. Meth.i.BW	50			2,0 gut
1830 CompMethoden/Klausur	50			2,0 gut
1831 Gesamtnote Computerorient. Meth.			2	2,0 gut
1900 Stahlbau	80			4,0 ausreichend
1910 Stahlbau/Übung	20			2,0 gut
1911 Gesamtnote Stahlbau			2	3,6 ausreichend
1950 Vermessungskunde	100			2,3 gut
Gesamtnote Vermessungskunde			1	2,3 gut
Gesamtnote der Diplomvorprüfung			25	7680,5 3,0 befriedigend

Diese Bescheinigung gilt als Nachweis
der bestandenen Diplomvorprüfung.
Im Auftrag

(Wiesner)



STÄDT. FRANZ-STOCK-GYMNASIUM

(Sekundarstufen I und II)
Ganztagsschule in Angebotsform
ARNSBERG

ZEUGNIS

DER ALLGEMEINEN HOCHSCHULREIFE

Alexander Johannes Theodor Bräus

geboren am 09.02. 1946 in Nelheim - Hirsten

wohnhaft in Arnsberg Nelheim, röm.-katholisch

hat sich nach dem Besuch der gymnasialen Oberstufe der Abiturprüfung unterzogen.

Dem Zeugnis liegen zugrunde:

Die Vereinbarung zur Neugestaltung der gymnasialen Oberstufe in der Sekundarstufe II
(Beschluß der Kultusministerkonferenz vom 7. Juli 1972 in der jeweils geltenden Fassung).

Die Vereinbarung über die Abiturprüfung der neugestalteten gymnasialen Oberstufe in der Sekundarstufe II gemäß
Vereinbarung der Kultusministerkonferenz vom 7. Juli 1972 (Beschluß der Kultusministerkonferenz vom
13. Dezember 1973 in der jeweils geltenden Fassung).

Die Vereinbarungen über die einheitlichen Prüfungsanforderungen in der Abiturprüfung
(Beschlüsse der Kultusministerkonferenz in der jeweils geltenden Fassung).

Verordnung über die Bildungsgänge und die Abiturprüfung in der gymnasialen Oberstufe – APO-GOST – vom
28. März 1979 in der jeweils geltenden Fassung (SGV. NW. 223/BASS 13-32 Nr. 3.1).

2. Seite des Zeugnisses der allgemeinen Hochschulreife

für Alexander Johannes Theodor Bräus

I. Leistungen in den Jahrgangsstufen 12 und 13 (Qualifikationsphase)

Fach ²⁾	Bewertung ¹⁾			
	12/I	12/II	13/I	13/II
Sprachlich-literarisch-künstlerisches Aufgabenfeld				
Deutsch	05	05	07	—
Englisch	06	06	06	06
Literatur	11	12	—	—
_____	—	—	—	—
_____	—	—	—	—
_____	—	—	—	—
_____	—	—	—	—
Gesellschaftswissenschaftliches Aufgabenfeld				
Geschichte	05	03	—	—
Sozialwissenschaften	08	07	07	06
_____	—	—	—	—
_____	—	—	—	—
_____	—	—	—	—
Mathematisch-naturwissenschaftlich-technisches Aufgabenfeld				
Mathematik	11	11	11	11
Physik	12	12	12	14
Chemie	10	10	11	11
_____	—	—	—	—
_____	—	—	—	—
_____	—	—	—	—
Religionslehre				
Religionslehre	06	06	—	—
_____	—	—	—	—
Sport				
Sport	07	07	07	—

1) Für die Umsetzung der Noten in Punkte gilt:

Noten	sehr gut			gut			befriedigend			ausreichend			mangelhaft			ungenügend
	+	1	—	+	2	—	+	3	—	+	4	—	+	5	—	
Punkte	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01	00

Die Punktzahlen in Klammern sind nicht in die Gesamtqualifikation einbezogen worden. Punktzahlen werden in einfacher Wertung und stets zweistellig angegeben.

2) Leistungsfächer werden mit dem Klammerzusatz (Leistungsfach) gekennzeichnet. Grundkurse bleiben ohne besondere Kennzeichnung.

3. Seite des Zeugnisses der allgemeinen Hochschulreife

für Alexander Johannes Theodor Brüns

II. Leistungen in der Abiturprüfung

Prüfungsfach	Prüfungsergebnis in einfacher Wertung	
	schriftlich	mündlich
1. Leistungsfach <u>Mathematik</u>	<u>10</u>	<u>:/</u>
2. Leistungsfach <u>Physik</u>	<u>12</u>	<u>:/</u>
3. <u>Englisch</u>	<u>04</u>	<u>:/</u>
4. <u>Sozialwissenschaften</u>		<u>05</u>

III. Berechnung der Gesamtqualifikation und der Durchschnittsnote

Punktsumme aus 22 Grundkursen
in einfacher Wertung:

163

mindestens 110,
höchstens 330 Punkte

Punktsumme aus 6 Leistungskursen
in zweifacher Wertung und der Ausgleichsregelung:

161

mindestens 70,
höchstens 210 Punkte

Punktsumme aus den Prüfungen in vierfacher
Wertung¹⁾ und den Kursen der Prüfungsfächer
im Abschlußhalbjahr (13/II) in einfacher Wertung:

161

mindestens 100,
höchstens 300 Punkte

Gesamtpunktzahl:

485

mindestens 280,
höchstens 840 Punkte

Durchschnittsnote:

2,7

zwei

sieben²⁾

1) Die Ergebnisse der schriftlichen und der mündlichen Prüfung sind hierbei im Verhältnis 2 : 1 gewichtet

2) Wiederholung der Durchschnittsnote in Buchstaben

4. Seite des Zeugnisses der allgemeinen Hochschulreife

für Alexander Johannes Theodor Brüms

IV. Fremdsprachen

In der ersten Fremdsprache Englisch
und in der zweiten Fremdsprache Französisch
ist Unterricht in dem für den Erwerb der allgemeinen Hochschulreife erforderlichen Umfang besucht worden¹⁾.

~~Dieses Zeugnis schließt das Latinum/Græcum (Nachweis von Lateinkenntnissen bzw. von Griechisch-
kenntnissen gemäß Vereinbarung der Kultusministerkonferenz vom 26. Oktober 1979)/das Hebraicum
ein²⁾.~~

V. Bemerkungen

VI. ~~Frau~~/Herr Brüms
hat die Abiturprüfung bestanden und damit die Befähigung zum Studium an einer Hochschule in der
Bundesrepublik Deutschland erworben.

Arnsberg, den 13. Juni 1990
Ort, Datum

Wolpert, O. v. H.
Vorsitzende/r des Zentralen Abiturausschusses



Wolpert, O. v. H.
Schulleiter/in

[Signature]
Vertreter/in des Schulträgers

Franz Meier, StR
Beratungslehrer/in

1) Zugrunde liegen:

Abkommen zwischen den Ländern der Bundesrepublik zur Vereinheitlichung auf dem Gebiete des Schulwesens vom 28. Oktober 1964 i. d. F. vom 14. Oktober 1971.
Die Vereinbarung zur Neugestaltung der gymnasialen Oberstufe in der Sekundarstufe II (Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 7. Juli 1972 in der jeweils geltenden Fassung).

2) Nichtzutreffendes streichen.



Teilnahmebestätigung

Alexander Bruns

hat an der Veranstaltung

CATIA V5

Consultation

mit den Themen:

- Einführung in die Workbench Sketcher
- Grundlagen der Erstellung und Bearbeitung von Solids
- Erstellung und Manipulierung von Produktstrukturen
- Visualisieren von Baugruppen im DMU Navigator
- Erstellen von Snapshots und deren Kommentierung
- Benutzerabhängige Schwerpunkte (Clash-Untersuchungen)

mit Erfolg teilgenommen.

Referent: Herr Norman Erhardt

Zeitraum: 20.07.2006 bis 21.07.2006

Dauer: 2 Tage

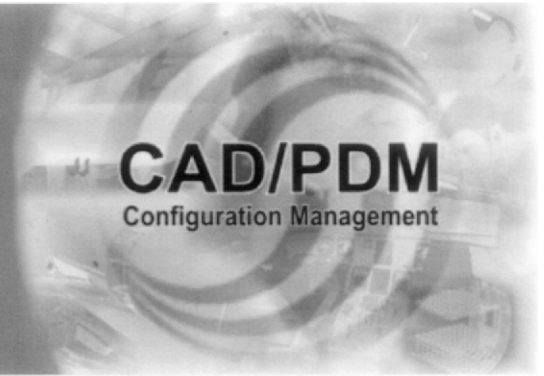
Hamburg, 20.07.2006

i.A. Dr. Bernd Pott
Manager CAD/PDM Methods and Tools



AIRBUS

Authorised Training Partner



Teilnahmebestätigung

Herr Alexander Bruns

hat an der Veranstaltung

VPM Reader (A380, LR)

mit den Themen:

- **Aufbau einer Part-ID, Projekte**
- **VPM Rollen**
- **VPM Environment**
- **Produktstrukturen**
- **VPM Objekte**
- **VPMA / PSN**
- **Navigieren in der Produktstruktur**
- **Suchen im VPMA / PSN**
- **Multi Model Links (MML)**
- **Boxing&Zoning**
- **Configurationsmanagement im VPM**

mit Erfolg teilgenommen.

Referent: Herr Cezmih Uyanik, CENIT AG Systemhaus

Zeitraum: 28.06.2006

Dauer: 1 Tag



AIRBUS



I S S Y

CERTIFICATE

ISSY BASIC TRAINING

Alexander Bruns (YACHT)


participated in the ISSY Basic Training

from **06.07.2005** to **08.07.2005** in **Hamburg**.

Contents :

- PMOD building of models, creation of properties and special idealization
- GMOD extraction of results, graphical representations, failure modes
- SAMOD strength analysis (reports, reserve factors)
- Exercises

Hamburg, the 08 July 2005


Trainer: Maik RIEBELING

english language service Obernstraße 56 28195 Bremen

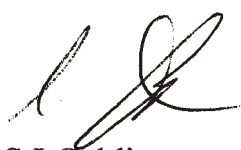
Obernstraße 56
28195 Bremen
Tel. 0421-30 20 90
Fax 0421-30 20 70
englangserv@aol.com
www.english-language-service.net

Commerzbank Bremen
BLZ: 290 400 90
Konto: 157 90 44

Teilnahmebescheinigung

Herr Alexander Bruns hat an einem technischen Englischkurs in der Zeit vom 09. Februar bis 06. Juli 2006 mit sehr gutem Erfolg teilgenommen. Der Kurs umfasste 40 Unterrichtsstunden.

Bremen, den 18. Juli 2006

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S.I. Caldicott', with a stylized flourish at the end.

S.I. Caldicott
BA(HONS) PGCE(TEFL)
Direktor



VHS-Hauptstelle, Schwachhauser Heerstraße 67, 28211 Bremen

Alexander Bruns
Steffensweg 177
28217 Bremen

Anmeldung
Tel. 0421/361 59517
Fax. 0421/361 3216

15.03.2006

Teilnahmebescheinigung

Herr Alexander Bruns, hat an unserer Veranstaltung

VA – Nr.: **2005-2 / 42-730-M**
 Business Basics

vom 20.09.2005 bis zum 24.01.2006 teilgenommen.

A handwritten signature in black ink, reading 'J. A. R. Basaran', is written over a horizontal line.

Der Kursleiter / Die Kursleiterin



TEILNAHMEBESTÄTIGUNG

Alexander Bruns
TRELS4, Bremen

hat an dem Seminar

„Office English“ (SV03)
(außerhalb der Arbeitszeit)

vom 08.02. – 05.07.05 teilgenommen.

Es wurden folgende Einzelthemen behandelt:

- Telephone language skills
- Office life, office rules, office routines, problems at work, showing around the office
- Social skills (looking after visitors, making small talk, eating out)
- Computer applications in the office, internet
- Letters, messages, faxes, e-mails
- Office furniture

Referent/in: **Dr. Jamshid Ibrahim**

NDHCT – Development and Training, 30.08.2005

i.V. Gudrun Lenz
Manager Training Operations
Airbus Deutschland GmbH

i.A. Sabine Beyer
Training Centre Airbus Bremen

Sports & Bytes GmbH, Rheinlanddamm 207-209, 44137 Dortmund

Arbeitszeugnis

Herr Alexander Bruns, geboren am 9. Februar 1976 in Arnsberg-Neheim, ist seit 15.04.2003 als studentischer Mitarbeiter bei der Firma Sports & Bytes GmbH, mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 14 Stunden, angestellt.

Herr Bruns betreut mit weiteren Mitarbeitern das Netzwerk von Sports & Bytes sowie angeschlossener Unternehmen (Borussia Dortmund, Sportfive) und übernimmt die Netzwerk-, Server- und Systemadministration.

Die Aufgaben von Herrn Bruns umfassen im Einzelnen:

- Betreuung der Mitarbeiter von Sports & Bytes und angeschlossener Unternehmen (User-Support) sowie Unterstützung der Entwickler und Programmierer bei Sports & Bytes
- Wartung und Installation der Linux-Server unter diversen Distributionen (RedHat, Debian, Gentoo)
- Installation und Konfiguration des Mail-Servers insbesondere Implementierung des Spam-Filters
- Installation des Webmail-Dienstes für den BVB CLUB (geschlossene Gruppe auf der Homepage von Borussia Dortmund) inkl. übersetzen und Anpassen der HTML-Templates
- Planung und Beratung von Neuanschaffungen von Server-Hardware
- Überwachung der Serverbelastung an Spieltagen (Arbeitsplatz im Stadion bzw. heimischer Arbeitsplatz)
- Installation und Konfiguration des Server-Monitoring mittels nagios
- Betreuung der Domains und der Nameserver beim ISP (NOK-Zugang)

Herr Bruns hat seine Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigt.

Die Stärken von Herrn Bruns liegen in der eigenständigen Lösung von komplexen Situationen und Aufgaben im Team. Durch seine langjährige Erfahrung als Linux und Windows-Administrator und sein Wissen über Hardware und Software konnte sich Herr Bruns sehr schnell in neue Aufgabengebiete einarbeiten.

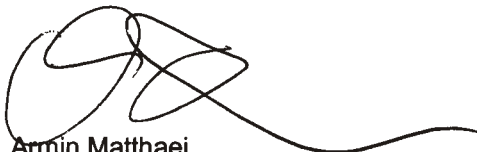
Herr Bruns führte die ihm übertragenen Aufgaben stets mit außerordentlichem Fleiß, bemerkenswerter Gründlichkeit und bestmöglichem Erfolg durch. Seine Arbeitszeiten legte Herr Bruns in Abstimmung mit dem Bedarf und seinem Kollegen sehr flexibel fest und arbeitete auch außerhalb der Kernarbeitszeiten sowie an Wochenenden.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war stets einwandfrei. Durch die Qualität seiner Arbeit, stetem Willen zur Hilfeleistung bei Problemen und seines stets freundlichen Gemüts wurde er bei Kollegen und Projektpartnern als kompetenter Partner geschätzt.

Herr Bruns beendet im September sein Studium an der Universität Dortmund.

Wir können Herrn Bruns als äußerst kompetenten Mitarbeiter empfehlen und wünschen ihm alles Gute für seine weitere berufliche Laufbahn.

Dortmund, den 9.Juli 2004

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Armin Matthaei
Technischer Leiter

Arbeitszeugnis

Herr Alexander Bruns, geboren am 9. Februar 1976 in Arnsberg-Neheim, war vom 01.06.1999 bis zum 31.03.2003 als studentischer Mitarbeiter am Forschungsinstitut für Telekommunikation e.V. beschäftigt, mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 14 Stunden.

In diesem Zeitraum war Herr Bruns vorwiegend im Bereich Netzwerk- und Systemadministration tätig. Während der Semesterferien übernahm er vielfach die Administrationstätigkeiten in Vollzeit.

Die Aufgaben von Herrn Bruns umfassten im Einzelnen:

- Betreuung von Mitarbeitern sowie Hard- und Softwareumgebung an insgesamt ca. 30 Arbeitsplatzrechnern für alle firmenintern genutzte Anwendungen (Windows, Office, Email, Internet-Browser, Grafik, Planungstools, Entwicklungsumgebungen).
- Installation und Betrieb der Windows-2000 Server Umgebung.
- Insbesondere Installation und Betrieb des Exchange-2000-Servers
- Installation und Betrieb der DATEV Server.
- Installation und Betrieb der heterogenen Linux-Server Umgebung mit allen gängigen Diensten (Server für Web, FTP, Datenbank, IP-Accounting, Dateidienste, Cache, Sicherheit, Entwicklungssysteme, LAMP).
- Insbesondere Installation und Betrieb des Firmen durchsatzstarken Mailservers, inklusive Mailinglistenmanagement, Antiviren-Scanner und Webfrontend.
- Insbesondere Installation und Betrieb der internen und externen Nameserver, inklusive Verwaltung der zahlreichen Firmen-Domains sowie Planung von Netz-Umstellungen.
- Insbesondere Entwurf, Installation und Betrieb eines mehrstufigen Backup- und Sicherungssystems.
- Betreuung der Standleitung für die Internet-Anbindung und der zugehörigen Firewall, inklusive Planung und Durchführung der Anschaffung sowie Preisverhandlungen mit den Providern.
- Planung und Durchführung von Neuanschaffungen und Aufrüstungen, Montage vollständiger Einzelplatzsysteme sowie Server, Durchführung der laufenden Inventarisierung.

Herr Bruns hat seine Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigt.

Es gelang Herrn Bruns eigenständig komplexe Situationen zu analysieren und schnell richtige und kreative Lösungen zu finden. Durch seine Erfahrungen mit vielen verschiedenen Anwendungen und seines Wissens über Hardware bedurfte die Einarbeitung auch in neue Arbeitssituationen nur eines sehr kurzen Zeitraumes.

FTK

Forschungsinstitut für
Telekommunikation e. V.

Martin-Schmeißer-Weg 4
D-44227 Dortmund

Tel.: 0231-975 056-0
Fax: 0231-975 056-10

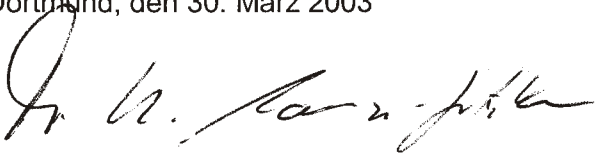
<http://www.ftk.de>

Herr Bruns führte die ihm übertragenen Aufgaben stets mit außerordentlichem Fleiß, bemerkenswerter Gründlichkeit und bestmöglichem Erfolg durch. In den Semesterferien übernahm er, neben seinen normalen Aufgaben, die Arbeit im Bereich Administrierung der Server vollständig, um den reibungslosen Betrieb zu jedem Zeitpunkt zu gewährleisten. Diese Flexibilität setzte sich auch innerhalb der laufenden Studiensemester fort, seine Arbeitsbereitschaft und sein Einsatz erstreckte sich auch außerhalb der Kernarbeitszeiten und an Wochenenden.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war stets einwandfrei. Durch die Qualität seiner Arbeit, stetem Willen zur Hilfeleistung bei Problemen und seines stets freundlichen Gemüts wurde er bei Kollegen und Projektpartnern als kompetenter Partner geschätzt.

Herr Bruns scheidet auf eigenem Wunsch aus unserem Unternehmen aus. Wir danken ihm für die produktive und erfolgreiche Zusammenarbeit und bedauern sein Ausscheiden sehr. Wir wünschen Herrn Bruns auf seinem weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Dortmund, den 30. März 2003



Dr. Kurt Monse-Gatzke
Geschäftsführender Vorstand

FTK
Forschungsinstitut für
Telekommunikation e. V.

Martin-Schmeißer-Weg 4
D-44227 Dortmund

Tel.: 0231-975 056-0
Fax: 0231-975 056-10

<http://www.ftk.de>

FTK GMBH & CO. MEDIEN- UND TELEKOMMUNIKATIONS- BERATUNG UND -SERVICE KG

ARBEITSZEUGNIS

Herr Alexander Bruns, geboren am 9. Februar 1976 in Arnsberg-Neheim, war vom 15.07.1998 bis zum 31.05.1999 bei uns als studentischer Mitarbeiter im Bereich Marktforschung zur Unterstützung unserer Mitarbeiter im Umfange von 16 Stunden wöchentlich tätig.

Die FTK GmbH & Co. KG, Medien- und Telekommunikationsberatung und -service, ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen für Telekommunikation, Multimedia und IT-Branche.

Die Aufgaben von Herrn Bruns umfassten im Einzelnen:

- Erstellung von Marktrecherchen und -untersuchungen
- Pflege der Kontakte zu internationalen Marktdatenanbietern
- Informationsrecherchen im Internet, elektronischen Archiven sowie Bibliotheks-recherchen
- Erstellung von umfangreichen Tabellenkalkulationen und Statistiken mit MS Excel
- Erstellung von Präsentationsunterlagen mit MS Power Point
- Erarbeitung von Projektplänen mit MS Projekt
- Unterstützung des Projektmanagements bei Abrechnungen, Planungen, Kon-zepten, Korrespondenz etc.
- Erstellung inhaltlicher Beiträge und Artikel zu den Themenbereichen Internet, Electronic Commerce und Telekommunikation

Herr Bruns hat die ihm übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigt.

Er hat sich über das von studentischen Mitarbeitern zu erwartende Maß hinaus für die ihm anvertrauten Aufgaben eigenverantwortlich und sehr gewissenhaft eingesetzt. Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Projektpartnern war stets einwandfrei.

Herr Bruns wird ab 01.06.1999 in das Arbeitsverhältnis des FTK e.V. übernommen, welches eng mit der FTK GmbH & Co. KG zusammenarbeitet. Dort wird Herr Bruns andere Aufgaben übernehmen und vorwiegend im Bereich Netzwerk- und System-administration tätig werden.

Wir danken Herrn Bruns für die stets gute Zusammenarbeit und wünschen für seinen weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Dortmund, den 01. Juni 1999



Dr. Kurt Monse-Gatzke
- Geschäftsführer -



Studentenwerk
Dortmund

Anstalt des öffentlichen Rechts
Der Geschäftsführer
Abteilung Studentisches Wohnen

Studentenwerk Dortmund Postfach 50 02 48 44202 Dortmund

Herrn

Alexander Bruns

Emil-Figge-Str.29

Zimmer 213

44227 Dortmund

Bearbeiter **Frau Heyer**

Telefon (02 31) 7 55- **3625**

Aktenzeichen **V 3.031.1**

Ihr Zeichen

Ihre Nachricht vom

Datum **18.05.04/hy**

Mietverhältnis – 532-83-02-13

hier: Gremientätigkeit

Sehr geehrter Herr Bruns,

wunschgemäß bestätige ich Ihnen, dass Sie in der Zeit von April 1999 bis April 2004 ordentlich gewähltes Mitglied des Wohnheimrates der Wohnanlage Emil-Figge-Str.15-39 waren. Sie haben in dieser Zeit das Amt als Kassierer ausgeübt, in Ihrer Verantwortung lag auch die Verwaltung der Wohnheimkasse.

Der Wohnheimrat fungiert als Bindeglied zwischen der Abteilung Studentisches Wohnen des Studentenwerks Dortmund und den Mietern. Der Heimrat gilt als erste Anlaufstelle für Fragen und Hilfestellung bei Problemen der Mieter. Zahlreiche Veranstaltungen werden organisiert und Arbeitsgemeinschaften gebildet. Ihr Aufgabengebiet umfasste u.a. die Betreuung der Neueinzieher, die Organisation und Einladung zu Kennlernabenden und die gesamte finanzielle Verwaltung. Beim jährlichen Sommerfest haben Sie die Regelung der Werbeeinnahmen übernommen, haben Flyer und Plakate gestaltet und die technische Koordination mit der Druckerei geleitet. Des weiteren waren Sie zuständig für die finanzielle Planung des Sommerfestes incl. der Geldeinnahmen am Abend und der Abrechnung nach dem Fest.

Die Tätigkeit umfasste auch sehr viele Einzelgespräche mit dem Studentenwerk, deren Inhalt aus internen Gründen nicht wiedergegeben werden kann. Vielmals ging es darum kurzfristig Probleme zu lösen bzw. Abhilfe zu schaffen.

Öffnungszeiten:
montags, dienstags, mittwochs
9.00 bis 12.00 Uhr,
donnerstags
13.30 bis 15.30 Uhr

Vogelpothsweg 85
44227 Dortmund
Telefax (02 31) 97 51 28 15/-6
E-Mail
ursula.dacher@stwd.de
catherine.heyer@stwd.de
sandra.jochim@stwd.de
nicole.langanki@stwd.de
brigitte.wiese@stwd.de
Dortmunder Volksbank e.G.
BLZ 441 600 14
Konto 2480 000 201

Besonders möchte ich erwähnen, dass diese Tätigkeit ehrenamtlich durchgeführt und vom Studentenwerk nicht vergütet wird.

Ich bedanke mich bei Ihnen für die vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit in den zurück liegenden Jahren und wünsche Ihnen für Ihr Berufsleben alles Gute.

Mit freundlichem Gruß

Im Auftrag

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Catherine Heyer', written over the text 'Im Auftrag'.

Catherine Heyer



Universität Dortmund
Fachschaft Bauwesen

August-Schmidt-Str. 6
D 44227 Dortmund
Telefon +49 231 755 2621
Telefax +49 231 755 2621
FS-Bauwesen@gmx.de
bauwesen.uni-dortmund.de

Herr
Alexander Bruns
Emil-Figge-Str. 29
44227 Dortmund

26. Mai 2004

Bescheinigung über Fachschaftsarbeit

Hiermit bestätigen wir, dass Alexander Bruns vom WS 1997 bis SS 2000 aktives Mitglied des Fachschaftsrats der Fakultät Bauwesen war. In dieser Zeit war er für die Internetpräsents der Fachschaft zuständig. Außerdem war er studentischer Vertreter in der Berufungskommission für die Neubesetzung des Lehrstuhls für Stahlbau.

Mit freundlichen Grüßen,

im Auftrag der
Fachschaft Bauwesen


Solveig Martens, Fachschaftssprecher